

Algemene voorwaarden Aanbieder

1. Definities

- 1.1 In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de volgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
- Aanbieder: werkzaam: Sabine van der Hulst en door haar ingehuurd derden.
 - Opdrachtgever / Afnemer: de wederpartij van Sabine van der Hulst.
 - Overeenkomst: de overeenkomst afgesloten tussen Aanbieder en opdrachtgever.
 - Producten: de door aanbieder aan Opdrachtgever al dan niet online te verkopen en te leveren of verkochte en geleverde producten, zoals E-books;
 - Diensten: de door aanbieder aan Opdrachtgever te leveren of geleverde diensten, zoals training en coaching; algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden;
 - Programma: een door aanbieder aangeboden programma met verschillende onderdelen, zoals training- en/of coaching, die worden gegeven over een langere periode, zoals nader beschreven in informatiemateriaal van aanbieder;
 - online-leertraject: de via een online toepassing uit het online-aanbod van aanbieder door een Opdrachtgever geselecteerde cursus of training.

2. Algemeen

- 2.1 De onderhavige voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met Aanbieder en eveneens op overeenkomsten waar door aanbieder derden voor worden ingeschakeld met uitsluiting van voorwaarden van derden.
- 2.2 De toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden (inclusief die van Opdrachtgever) is uitgesloten.
- 2.3 Afwijkende voorwaarden gelden uitsluitend voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk door aanbieder zijn aanvaard en gelden alleen voor de desbetreffende overeenkomst.
- 2.4 Vragen van administratieve aard of met betrekking tot de inhoud van de geleverde diensten en/of producten worden altijd zo spoedig mogelijk afgehandeld.
- 2.5 Wijzigingen van de opdracht of algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze schriftelijk door bevoegde vertegenwoordigers van beide partijen overeengekomen zijn.
- 2.6 Onder de term "schriftelijk" ten aanzien van communicatie tussen aanbieder en Opdrachtgever wordt tevens verstaan elektronische communicatie. Het elektronische systeem van aanbieder wordt geacht het enige bewijs te vormen van de inhoud en het tijdstip van ontvangst en verzending van de betreffende elektronische communicatie.
- 2.7 Aanbieder zal zich inspannen om de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap. Aanbieder kan echter niet garanderen dat het door opdrachtgever met de opdracht nagestreefde doel of beoogde resultaat wordt bereikt, omdat de uitkomsten van de geleverde diensten en/of producten van meer factoren afhangen dan alleen de geleverde diensten en/of producten zelf.
- 2.8 Aanbieder en opdrachtgever zullen gedurende de uitvoering van de afgenomen dienst en/of product regelmatig overleg voeren over de stand van zaken en de wijze waarop de dienst wordt uitgevoerd, alsmede factoren bespreken die van invloed zijn op de beoogde resultaten.
- 2.9 Indien Aanbieder andere coaches & trainers dan Sabine van der Hulst zelf inzet bij opdrachten, worden de trainers inhoudelijk begeleid gericht op de opdracht en zorgt aanbieder voor adequate informatie over werkwijze, uitvoering en administratie van de opdracht.

3 Totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst voor het volgen van een programma komt tot stand door ondertekening door Opdrachtgever van het daartoe bestemde inschrijvings- of aanmeldingsformulier, of door digitale aanmelding/bevestiging door Opdrachtgever per e-mail.
- 3.2 De overeenkomst voor het volgen van een online-leertraject komt tot stand door de digitale aanmelding van een Opdrachtgever, conform de aangegeven aanmeldingsvoorwaarden, gericht op het tot stand komen van een overeenkomst tot het volgen van een online-leertraject.
- 3.3 De overeenkomst tot koop van een Product komt tot stand door elektronische aanvaarding van Opdrachtgever van het onlineaanbod daartoe van aanbieder en het voldoen aan de daarbij gestelde voorwaarden.
- 3.4 Aanbiedingen van aanbieder zijn niet bindend totdat tussen aanbieder en Opdrachtgever een overeenkomst tot stand is gekomen.

4 Prijzen

- 4.1 Prijzen zijn onverbindend, tenzij opgenomen in een overeenkomst.
- 4.2 De door aanbieder opgegeven prijzen zijn exclusief BTW en exclusief alle overige heffingen, rechten of lasten verschuldigd in verband met de uitvoering van de overeenkomst.
- 4.3 Reis- en verblijfkosten in verband met het volgen van onderdelen van een programma op locatie en kosten van aanbevolen literatuur zijn niet inbegrepen in de prijzen van een programma, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- 4.4 Kosten van eventuele huur van audiovisuele apparatuur in een accommodatie waar de opdracht plaatsvindt en de huur van de betreffende accommodatie zijn niet inbegrepen in de kostenraming van de opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

5 Betaling

- 5.1 Opdrachtgever dient verschuldigde bedragen inclusief BTW uiterlijk op de overeengekomen betaaldatum respectievelijk binnen de overeengekomen betalingstermijnen te hebben voldaan. Opdrachtgever is niet gerechtigd haar betalingsverplichtingen op te schorten, ook niet in geval van klachten.
- 5.2 Indien voor de levering van diensten of producten vooruit moet worden betaald, kan Opdrachtgever geen recht doen gelden op levering hiervan alvorens volledige betaling van het verschuldigde aan aanbieder heeft plaatsgevonden.
- 5.3 Aanbieder zendt Opdrachtgever facturen voor door haar geleverde of (ingeval van vooruitbetaling) nog te leveren diensten en producten.
- 5.4 Aanbieder is gerechtigd facturen elektronisch te zenden op het door Opdrachtgever aangegeven e-mailadres.
- 5.5 Indien geen andere betalingstermijn is overeengekomen, dienen facturen te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 5.6 Betaling dient netto plaats te vinden op de bankrekening van aanbieder, zonder enige korting, inhouding of verrekening. De op de bankafschriften van aanbieder aangegeven valutadag wordt als dag van betaling aangemerkt.
- 5.7 Indien Opdrachtgever niet binnen een overeengekomen betalingstermijn of uiterlijk op een overeengekomen betaaldatum het volledige verschuldigde bedrag heeft betaald, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat enige ingebrekestelling noodzakelijk is. Vanaf de dag dat Opdrachtgever in verzuim is tot aan de dag van volledige betaling is Opdrachtgever verdragingsrente verschuldigd van 1,5% over het verschuldigde bedrag per maand of gedeelte daarvan, waarbij een gedeelte van een maand als een gehele maand zal gelden. Dit geldt onverminderd het recht van aanbieder op volledige schadevergoeding op basis van de wet.
- 5.8 Alle kosten van invordering van het door Opdrachtgever verschuldigde, gerechtelijke zowel als buitengerechtelijke kosten, zijn voor rekening van Opdrachtgever. Hieronder vallen onder meer de kosten van beslag, faillissementsaanvraag, incassokosten, alsmede de kosten van door aanbieder ingeschakelde advocaten, deurwaarders en andere deskundigen. De

buitengerechtigde incassokosten worden geacht ten minste 15% van het in te vorderen bedrag te zijn en bedragen minimaal € 100,-.

- 5.9 Opdrachtgever dient klachten betreffende facturen uiterlijk binnen 8 dagen na factuurdatum elektronisch of bij aangetekende brief met bericht van ontvangst bij aanbieder te hebben ingediend, bij gebreke waarvan facturen worden geacht te zijn geaccepteerd en akkoord bevonden door Opdrachtgever, en klachten ter zake niet meer worden aanvaard.
- 5.10 Binnenkomende betalingen strekken steeds ter voldoening van gerechtelijke en buitengerechtigde kosten en rente, en strekken vervolgens ter voldoening van de oudste bij aanbieder openstaande betalingsverplichtingen, onafhankelijk van een andere aanwijzing door Opdrachtgever.
- 5.11 Alle niet vervallen facturen en nog te verzenden facturen conform overeenkomst worden direct opeisbaar indien één of meerdere facturen niet of niet volledig zijn voldaan.
- 5.12 Over reis- en verblijfskosten wordt bij de aanvang van de opdracht afspraken gemaakt tussen opdrachtgever en Aanbieder .
- 5.13 Indien de opdrachtgever meerdere bedrijven en/of een holding heeft Aanbieder het recht daar het schuldige bedrag te ontvangen van de hele opdracht.

6 Verplichtingen van Opdrachtgever en deelnemers bij de uitvoering van een programma

- 6.1 Opdrachtgever (resp. een door haar aangewezen (extra) deelnemer) dient zorg te dragen voor het juist en volledig verstrekken van door aanbieder gevraagde en/of voor de training/coaching benodigde essentiële informatie.
- 6.2 Een (extra) deelnemer is gebonden aan de in de overeenkomst (inclusief deze algemene voorwaarden) opgenomen bepalingen.
- 6.3 Opdrachtgever staat er voor in dat zij en een door haar aangewezen (extra) deelnemer zich houden aan de in de overeenkomst (inclusief deze algemene voorwaarden) opgenomen bepalingen die (mede) van toepassing zijn op deelnemers.
- 6.4 De onderdelen van een programma dienen te worden doorlopen binnen de periode zoals overeengekomen.
- 6.5 Opdrachtgever resp. een door haar aangewezen (extra) deelnemer dienen zich, vanuit een positieve grondhouding, coöperatief op te stellen bij het volgen van een training/coaching/programma.

7 Rechten van aanbieder betreffende de uitvoering van een programma

- 7.1 Aanbieder is gerechtigd:
 - a. om de inhoud van een programma tussentijds te wijzigen om reden van kwalitatieve verbetering;
 - b. om de groepsgrootte te bepalen ten aanzien van de trainingen en coachsessies in een groepsprogramma;
 - c. de planning van onderdelen van een programma ten aanzien van plaats of tijd tussentijds te wijzigen;
 - d. te bepalen welke docent/trainer een training of coaching zal geven, en eventueel een docent/trainer tussentijds te vervangen;
 - e. bij onvoldoende aanmeldingen of om andere haar moverende redenen een programma voor aanvang geheel af te gelasten. Geaccepteerde Opdrachtgevers (deelnemers) ontvangen hiervan bericht, zonder dat aanbieder gehouden is tot opgave van redenen, waarna hun betalingsverplichtingen vervallen en/of reeds voldane betalingen worden gerestitueerd;
 - f. (tussentijds) de deelname van een bepaalde Opdrachtgever (deelnemer) te weigeren om haar motiverende redenen. De betreffende Opdrachtgever/deelnemer ontvangt hiervan bericht, zonder dat aanbieder gehouden is tot opgave van redenen.

- g. (tussentijds) de deelname aan een traject van een bepaalde Opdrachtgever (deelnemer) op te schorten dan wel op "on hold" zetten dan wel verplaatsen voor de duur van maximaal zes maanden bij zwangerschap, ziekte of overlijden van familieleden van eerste en tweede graad waarbij Opdrachtgever (deelnemer) gehouden is om de (maandelijke) factuurtermijnen te voldoen aan aanbieder.
- h. het geanonimiseerd gebruiken van (screenshots van) berichten gestuurd door Opdrachtgever voor marketing- en promotiedoeleinden.

8 Annulering

- 8.1 Opdrachtgever is gerechtigd deelname door haar of een (extra) deelnemer te annuleren en een overeenkomst betreffende deelname aan een programma op te zeggen.
- 8.2 Annulering van deelname aan een programma respectievelijk opzegging van de overeenkomst dient te geschieden door Opdrachtgever door middel van een aangetekende brief of e-mail aan aanbieder.
- 8.3 Bij annulering/opzegging door Opdrachtgever is aanbieder niet gehouden tot restitutie van het door Opdrachtgever betaalde bedrag, en Opdrachtgever is onverminderd gehouden eventueel nog verschuldigde betalingstermijnen aan aanbieder te voldoen.
- 8.4 Bij annulering van deelname aan een programma is Opdrachtgever gerechtigd binnen 7 werkdagen na annulering een andere deelnemer aan te wijzen voor deelname aan het programma. Het staat aanbieder vrij om een vervangende deelnemer al dan niet te accepteren.
- 8.5 Annulering/opzegging van een online-leertrajectovereenkomst is niet mogelijk na totstandkoming van de overeenkomst.
- 8.6 Annulering van trainingen en workshops kan tot 14 dagen na inschrijving kosteloos. Na 14 dagen is de opdrachtgever het volledige bedrag schuldig aan Aanbieder.
- 8.7 In geval de opdrachtgever na aanvang van de coaching of training tussentijds beëindigd of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van opdrachtnemer, anders rechtvaardigen.
- 8.8 Indien van toepassing zijn de annuleringskosten van de accommodatie altijd volledig voor rekening van de opdrachtgever.
- 8.9 Verplaatsing van geplande een-op-een gesprekken in een programma is slechts mogelijk in uitzonderlijke situaties, uitsluitend ter beoordeling van aanbieder. Gemiste gesprekken kunnen niet worden ingehaald en leiden niet tot een wijziging (vermindering) van de (betalings-) verplichtingen van Opdrachtgever.
- 8.10 Aanbieder is gerechtigd om zonder opgave van redenen een programma tussentijds te annuleren. Alsdan is aanbieder niet gehouden tot terugbetaling van door Opdrachtgever betaalde bedragen.
- 8.11 Bij annulering door Sabine van der Hulst ten gevolge van ziekte en/of van individuele medewerkers van Aanbieder geldt als uitgangspunt dat de opdracht verschoven wordt naar een andere datum. In overleg kan Aanbieder trachten zorg te dragen voor een vervangende medewerker die de opdracht op de geplande datum of data uitvoert. Aanbieder is niet aansprakelijk voor eventuele gederfde inkomsten/schade bij de opdrachtgever.
- 8.12 Als een training of workshop niet doorgaat of wordt geannuleerd, worden vooruitbetaalde kosten binnen 3 weken terugbetaald.

9 Tussentijdse beëindiging van de opdracht

- 9.1 Aanbieder is gerechtigd om zonder opgave van redenen een programma tussentijds te annuleren. Alsdan is aanbieder niet gehouden tot terugbetaling van door Opdrachtgever betaalde bedragen.

10 Aanpassing van de (inhoud van de) opdracht

- 10.1 Indien zich in het kader van de opdracht omstandigheden voordoen die bij de start van de opdracht niet waren voorzien, dan zal in onderling overleg naar een oplossing worden gezocht, waaronder bijvoorbeeld aanpassing van de (inhoud van de) initiële opdracht.
- 10.2 Opdrachtgever erkent en aanvaardt dat aanpassingen van (de inhoud van) de opdracht (bijvoorbeeld wijziging in omvang, werkwijze of aanpak) de afgesproken planning kan beïnvloeden. Indien aanpassing van (de inhoud van) de opdracht het gevolg is van verzoeken of handelingen van opdrachtgever of andere omstandigheden die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen, dan zal Aanbieder eventueel hieruit ontstane meerwerk op basis van haar gebruikelijke tarieven als aanvullende of gescheiden opdracht in rekening mogen brengen.
- 10.3 Betaalafspraken blijven ten alle tijden doorlopen. Dit geldt ook voor het 'on hold' zetten van afgesproken werkzaamheden, verplaatsen van uren op een later tijdstip en andere vormen hiervan.

11 Vertrouwen en vertrouwelijkheid

- 11.1 Met alle informatie die door klanten en /of deelnemers aan aanbieder wordt verstrekt zal vertrouwelijk omgegaan worden, volgens de algemene regels van fatsoen. Deze gedragsregel geldt, waar relevant, ook voor de door aanbieder ingehuurde derden.
- 11.2 Aanbieder is gehouden aan geheimhouding over bedrijfsgevoelige informatie van de klant.
- 11.3 Indien aanbieder andere partijen inhuurt voor specifieke opdrachten bij de klant, wordt zorg gedragen voor inhoudelijke en procesmatige overdracht om de taak naar behoren te kunnen uitvoeren.
- 11.4 Aanbieder zal geen inhoudelijke informatie openbaar maken die zij in het kader van de uitvoering van een overeenkomst heeft ontvangen van Opdrachtgever (of deelnemers), tenzij anders is overeengekomen of aanbieder daartoe is gehouden op grond van wet- of regelgeving.
- 11.5 Opdrachtgever resp. deelnemers zijn gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de uitvoering van een overeenkomst ter zake van een programma van aanbieder of andere Opdrachtgevers/deelnemers aan een programma hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door aanbieder/andere deelnemers is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Bij twijfel wordt de informatie als vertrouwelijk aangemerkt.

12 Klachten

- 12.1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Aanbieder . De klacht dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Aanbieder in staat is adequaat te reageren. Aanbieder zal een eerste reactie geven binnen 10 werkdagen.
- 12.2 Klachten worden vertrouwelijk behandeld.
- 12.3 Klachten worden afgehandeld binnen een termijn van 4 weken na melding door de opdrachtgever. Als er langere tijd nodig is om onderzoek te doen, zal de opdrachtgever hierover in kennis worden gesteld binnen 4 weken na vermelding van de klacht. Hierbij zal het uitstel worden toegelicht. Tevens zal er een indicatie worden gegeven wanneer Sabine van der Hulst uitsluitsel kan geven over de klacht.
- 12.4 Indien een klacht gegrond is, zal Sabine van der Hulst de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 12.5 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinnig is, zal Sabine van der Hulst slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 13.
- 12.6 Indien er na bovenstaande klachtenprocedure geen overeenstemming wordt bereikt tussen Aanbieder en de opdrachtgever, komen Sabine van der Hulst en de opdrachtgever overeen een beroep te doen op een derde voor een onafhankelijk onderzoek naar de redelijkheid van de

klacht. Partijen kunnen een andere onafhankelijke derde overeenkomen, als de klachtbehandeling speciale expertise vereist. Het oordeel van de derde is voor Sabine van der Hulst bindend: eventuele consequenties worden door Sabine van der Hulst zo spoedig mogelijk afgehandeld.

12.7 Klachten en de wijze van afhandeling worden geregistreerd en voor de duur van 1 jaar bewaard.

13 Aansprakelijkheid

13.1 Aanbieder is slechts aansprakelijk voor directe schade. Aansprakelijkheid van Aanbieder voor gevolgschade, vermogensschade of andere indirecte schade is uitdrukkelijk uitgesloten.

13.2 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- a. De redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
- b. De eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Aanbieder aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan Sabine van der Hulst toegerekend kunnen worden;
- c. Redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

13.3 Voor schade als gevolg van wanprestatie in de uitvoering van de opdracht is Aanbieder aansprakelijk tot maximaal het bedrag dat voor de uitvoering van de opdracht is overeengekomen.

13.4 Indien de opdracht langer dan een halfjaar doorloopt, wordt de hiervoor bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag gelijk aan het totaalbedrag dat Aanbieder in het kader van de opdracht in de laatste zes maanden vóór het ontstaan van de schade van opdrachtgever heeft ontvangen.

13.5 Aanbieder is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Sabine van der Hulst is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

13.6 Indien opdrachtgever aan Aanbieder informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

14 Overmacht

14.1 Indien aanbieder door overmacht van blijvende of tijdelijke aard wordt verhinderd de overeenkomst (verder) uit te voeren, onafhankelijk van de vraag of de overmacht was te voorzien, is aanbieder gerechtigd zonder enige verplichting tot schadevergoeding de overeenkomst door een schriftelijke mededeling zonder gerechtelijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, onverminderd het recht van aanbieder op betaling door Opdrachtgever voor reeds door aanbieder verrichte prestaties voordat sprake was van een overmacht situatie, dan wel de (verdere) uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten.

14.2 Aanbieder zal Opdrachtgever/deelnemer zo spoedig mogelijk van de situatie van overmacht op de hoogte stellen. Aanbieder is gerechtigd in geval van ziekte van een docent/trainer geprogrammeerde activiteiten te verplaatsen zonder dat Opdrachtgever/deelnemer gerechtigd is betalingen aan aanbieder op te schorten.

14.3 In geval van opschorting zal aanbieder alsnog gerechtigd zijn de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen.

14.4 Onder overmacht zijn begrepen alle omstandigheden waardoor aanbieder tijdelijk of blijvend niet in staat is aan haar verplichtingen te voldoen, zoals ziekte of overlijden van een docent/trainer, oproer, oorlog, elektriciteitsstoringen, computerstoringen, internetstoringen, (mobiele) telefoonstoringen en voorts alle omstandigheden waarbij redelijkerwijs niet van

aanbieder kan worden gevegd dat zij haar verplichtingen jegens Opdrachtgever/deelnemer (verder) nakomt.

15 Opschorting en ontbinding / beëindiging

- 15.1 Aanbieder is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
- a. Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
 - b. Na het sluiten van de overeenkomst met Aanbieder ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
 - c. Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
- 15.2 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Aanbieder op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Aanbieder de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
- 15.3 Opdrachtgever resp. deelnemer, ook na ingebrekestelling met een redelijke termijn voor nakoming alsnog, niet voldoet aan haar verplichtingen jegens aanbieder, wordt Opdrachtgever geacht van rechtswege in verzuim te zijn. Aanbieder heeft het recht om de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te beëindigen, (verdere) deelname van Opdrachtgever en/of de door Opdrachtgever aangewezen deelnemer(s) aan een programma te weigeren of verplichtingen (uitvoering van haar dienstverlening) op te schorten, onverminderd verdere rechten van aanbieder op grond van de wet. Aanbieder is alsdan niet gehouden tot terugbetaling van reeds betaalde bedragen of betaling van schadevergoeding en blijft gerechtigd tot nog niet door de Opdrachtgever betaalde bedragen die verschuldigd zijn op grond van de overeenkomst en door het verzuim onmiddellijk opeisbaar worden.
- 15.4 Bij beëindiging van de overeenkomst blijven bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om voort te duren hun gelding behouden, zoals, maar niet beperkt tot bepalingen betreffende vertrouwelijkheid en intellectuele eigendom.

16 Intellectuele eigendomsrechten

- 16.1 De intellectuele eigendomsrechten betreffende door aanbieder ontwikkelde trainingen, programma's, documenten, brochures, programma's, hand-outs, voordrachten, oefeningen, aanbiedingen, uitingen op internet/site van aanbieder, e-zine, e-mails, modellen, technieken, andere bescheiden en informatie die voortkomen uit de werkzaamheden van aanbieder en gehanteerde software berusten bij aanbieder of haar licentiegevers, tenzij een andere rechthebbende op een werk is aangegeven.
- 16.2 Het intellectueel eigendomsrecht en auteursrecht betreffende de in artikel 14.1 genoemde uitingen worden niet op basis van een overeenkomst overgedragen, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
- 16.3 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van aanbieder is het niet toegestaan om enig door aanbieder aan haar geleverd concept, materiaal of informatie geheel of gedeeltelijk te bewerken, te verveelvoudigen of openbaar te maken, via welk medium dan ook aan derden ter beschikking te stellen, of aan derden ter inzage te geven, al dan niet tegen een vergoeding.
- 16.4 Het is niet toegestaan om enige aanduiding omtrent rechten uit door aanbieder geleverde informatie te verwijderen of te wijzigen.
- 16.5 Sabine van der Hulst behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

17 Persoonsgegevens

- 17.1 Aanbieder behandelt persoonsgegevens die zij ontvangt in het kader van de overeenkomst met Opdrachtgever strikt vertrouwelijk en in overeenstemming met geldende privacy wet- en regelgeving.
- 17.2 Aanbieder neemt in een klantenbestand de naam- en adresgegevens op van Opdrachtgever en door haar aangewezen deelnemers aan een programma. Deze worden gebruikt ter uitvoering van een overeenkomst en kunnen ook worden gebruikt om de betrokkenen op de hoogte te houden van andere dienstverlening (zoals trainingen, events en programma's) door aanbieder.
- 17.3 Opdrachtgever en deelnemers stemmen in met het gebruik van de betreffende gegevens voor het hiervoor omschreven doel.
- 17.4 Indien een Opdrachtgever/deelnemer geen prijs stelt op informatie over (nieuwe) diensten dan kan hij/zij dit ten alle tijde laten weten aan aanbieder en aanbieder zal de informatievoorziening dan stop zetten.

18 Geschillen

- 18.1 Nederlands recht is van toepassing op alle geschillen samenhangende met en/of voortvloeiende uit de algemene voorwaarden en/of opdrachten of overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
- 18.2 In geval van geschillen tussen opdrachtgever en Sabine van der Hulst , zullen partijen eerst trachten het geschil in der minne te schikken. Alle geschillen die niet op minnelijke wijze kunnen worden opgelost zullen worden voorgelegd aan een daartoe bevoegde rechtbank.
- 18.3 Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.
- 18.4 Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst.

19 Toepasselijk recht

- 19.1 Op alle door partijen gesloten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag 1980 (CISG, Vienna Convention) is niet van toepassing.
- 19.2 Eventuele geschillen in verband met of voortvloeiend uit een overeenkomst zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Tilburg, onverminderd het recht van aanbieder een geschil voor te leggen aan een andere volgens de wet/verdrag bevoegde rechter.

20 Wijzigingen

- 20.1 Aanbieder is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Opdrachtgever/deelnemer wordt geacht de betreffende wijzigingen te hebben aanvaard indien Opdrachtgever/deelnemer niet binnen 14 dagen na de mededeling van aanbieder dat wijziging zal plaatsvinden een schriftelijk protest daartegen heeft ontvangen.

21 Evaluatie

- 21.1 Alle werkzaamheden worden door Aanbieder geëvalueerd. Indien behoefte aan specifieke evaluaties worden daartoe bij aanvang van de activiteit evaluatie-afspraken met de opdrachtgever gemaakt.
- 21.2 De wijze waarop geëvalueerd wordt, wordt bepaald door Sabine van der Hulst.

Algemene voorwaarden Aanbieder - versie Februari 2022.